



Kungsörs kommun

KALLELSE

Datum
2020-10-14

Sammanträdande organ

Tid

Plats

Barn- & utbildningsnämnden

Ons. den 21 okt. 2020 kl 16.00

Hellqvistsalen, kommunhuset

Förslag till justerare:

Susanne Söderström

Förslag till ersättare för justerare:

Margareta Johansson

Förslag till tid och plats för justering:

Beslutas vid sammanträdet

Ärende Information		Dnr
1	• Information från förvaltningen	BUN 2020/7
2	• Revisionen – Granskning vuxenutbildningen	BUN 2020/98
3	• Information om Agenda 2030	
4	• Redovisning av resultat Liv och hälsa ung	BUN 2020/104
5	• Svar på fråga om synergieffekter ”ny förskola”	BUN 2020/99
Ärenden till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige		
6	Rapport från arbetet med tidiga och samordnade insatser för barn och unga	BUN 2019/88
7	Uppföljning av förvaltningens internkontrollplan per den 31 augusti 2020	BUN 2020/22
8	Budget 2021 – förslag för att klara budget 2021	BUN 2020/78
Ärenden till barn- och utbildningsnämnden		
9	Personalföreträdare i barn- och utbildningsnämnden 2020-2022	BUN 2020/148
10	Ekonomisk uppföljning januari-september 2020	BUN 2020/64
11	Läget nya förskolan	BUN 2020/99
12	Sammanträdestider 2021	BUN 2020/157
Anmälningsärenden		
13	Meddelanden delegationsbeslut	BUN 2020/11
14	Meddelanden	BUN 2020/12
Övrigt		

Angelica Stigenberg
Ordförande

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Information från förvaltningen september 2020 (BUN 2020/7)

Information om händelser från enheterna inom förvaltningen under september 2020 har sammanställts.

Det informeras bland annat om:

- Förkylningar - Vikariebrist
- Smittspårning av Covid 19 i skolan
- Aktuella fortbildningsinsatser
- Samverkan med Regionen

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Förvaltningschef Fredrik Berghs skrivelse 2020-10-13 med bilagor från enheterna

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Sida 1 (2)

Datum
2020-10-13

Vår beteckning

Ert datum

Er beteckning

Adressat

På gång - Oktober 2020

Ett exempel på skapande verksamhet tillsammans med barn och intern kompetensutveckling för personal inom förskolan.

Inom ramen för ”Skapande förskola” har förskolan fått hjälp av en extern Ateljerista.

Del av kursbeskrivning från Göteborgs universitet som beskriver Ateljeristans arbete och kompetens:

Som ateljerista har du en särskild kompetens att arbeta med barns lärande utifrån kreativitet och skapande genom konst och bild. I kursen lär du dig att genomföra gemensamma och individuella konstnärliga projekt med utgångspunkt i den pedagogiska filosofin Reggio Emilia. Du lär dig också att observera, dokumentera och analysera bildpedagogisk verksamhet genom olika metoder, material och tekniker.

Barn och personal vid förskolor i Kungsör har fått praktisk handledning och inspiration.



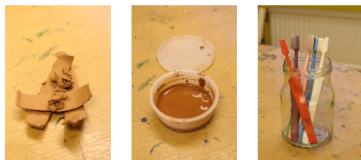
Lerworkshop 28/10-20 med Elis Storesund



Leran är ett naturmaterial. Det går därför att reglera mjukheten i lera med den mängd vatten som finns i den. Förvara leran i en tät burk med blöt skumvattlapp. Tillrör lite vatten i botten och blöt tvätillappen om leran känns torr. Leran blir också mjuk av att först ”bankas”, det vill säga att kasta den mot lerplattan.

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning



Om olika delar av leran ska fästas på varandra och lerarbetet ska sparas behövs slickers. Annars faller delarna lätt av då leran torkar. Att arbeta med slickers hjälper också barnen att arbeta noggrant med sina fingrar då leran ska masseras fast i den andra biten.

Slickers gör man av torkad lera. Lägg torra bitar i dubbla plastpåsar och hamra på leran tills den smulas till mycket små bitar. Häll dem i burk med lock och häll på vatten tills det täcker. Det skapas ett sprakande ljud att lyssna på. Låt blandningen stå en stund så blir det en slit slickers. Rugga upp de plattor på de lerbitar som ska fästas i varandra med tandborste och stryk sedan på slickers. Finns ingen torr lera gör det att "fuska" genom att torka tunna lerstrimor i mikron.



Det ger spännande resultat att trycka med olika föremål. Olika sorters spetsar ger olika mönster. Välj ut material som ger olika effekter som tryckmaterial. Blanda inte in material som ska användas i andra aktiviteter. Var noga med att inte leran blandas med annat material som sand pinnar el dyl, eller att lera hamnar bland pedagogiskt material.

Parallellt med att det praktiska arbetet har genomförts inom förskolan har intern kompetensutveckling för förskolans personal bedrivits. Syftet har varit både att få materialkännedom och att arbeta med processen. *"Visa på att det inte är slutresultatet som är det viktigaste utan processen. Släppa kravet på att det ska bli "fint". Släppa in fantasin. Alla svar behöver inte vara verklighetsbaserade. Kollegialt lärande. Lyssna in, låta alla vara delaktiga."*

Matematikutveckling

Alla lärare som undervisar i matematik deltar i kommunövergripande ämneslag. Det sker i två parallella grupper. Den ena för årskurs F-3 och den andra för årskurs 4-9 samt VIVA. Bägge grupperna inledde läsåret med en föreläsning av matematikforskarna Ola Helenius och Linda Ahl. Ola jobbar på Nationellt Centrum för Matematikutbildning (NCM) och har även varit delaktig i många Matematiklyftet-delar och Linda har nyligen doktorerat i matematikdidaktik vid Stockholms universitet.



Områden som har berörts är bland annat:

- Talbegreppet med fokus på hantering av tal i decimalform.
- Vad säger forskningen om elevers problem med att hantera tal i decimalform?
- Hur kan man förstå kursplanens skrivningar om tal i decimalform och relaterade begrepp?

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Revisionen – Granskning vuxenutbildningen (BUN 2020/98)

Revisionsrapporten Granskning av den kommunala vuxenutbildningen presenterades vid förra nämndmötet.

Joakim Nertyk, verksamhetsrevisor och specialist vid KPMG AB finns med via länk under punkten.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Information om Agenda 2030 (BUN 2020/xx)

Under mötet informeras om Agenda 2030

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

Agenda 2030

Världens länder har åtagit sig att fram till år 2030 leda världen mot en hållbar och rättvis framtid.

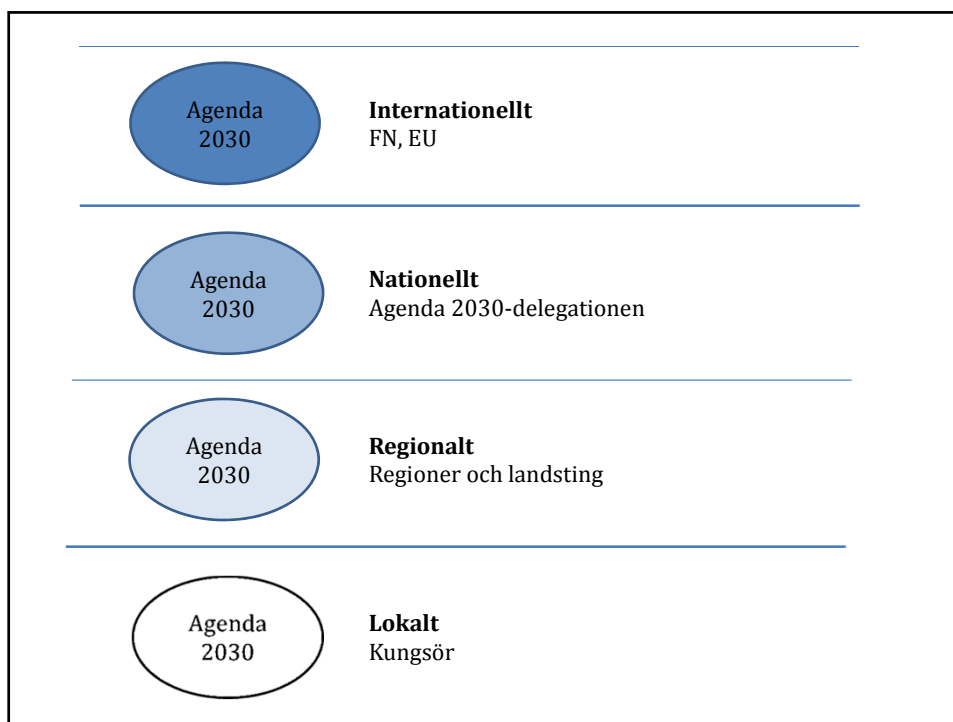


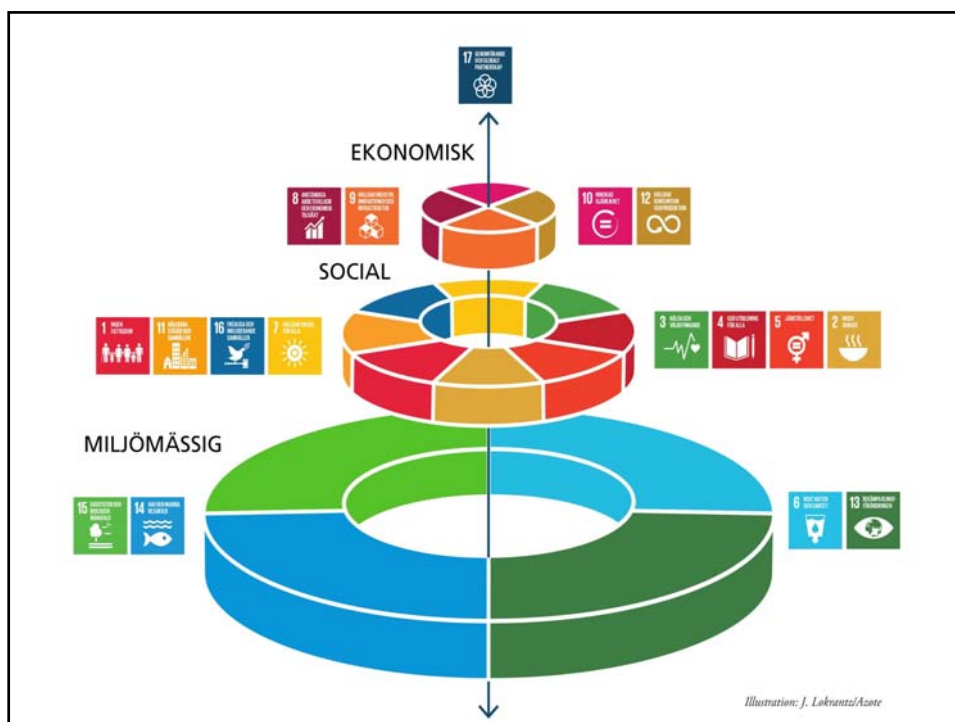
Agenda 2030 syftar till att:

- utrota fattigdomen och hungern överallt;
- bekämpa ojämlikheter inom och mellan länder;
- bygga fredliga, rättvisa och inkluderande samhällen;
- skydda de mänskliga rättigheterna och främja jämställdhet och kvinnor och flickors egenmakt;
- säkerställa ett varaktigt skydd för planeten och dess naturresurser.

Världens länder har beslutat att skapa förutsättningar för en inkluderande och hållbar ekonomisk tillväxt och anständigt arbete för alla med hänsyn till olika nivåer av nationell utveckling och kapacitet.







Nyckeltal - Rådet för kommunala analyser

RKA:s uppdrag:

- I handlingsplanen för Agenda 2030 för åren 2018–2020 som beslutades av regeringen ingår åtgärder som ska stödja det lokala genomförandet. En av dessa är att ta fram nyckeltal för Agenda 2030 som kan vara till stöd för arbetet i kommuner och regioner.
- RKA fick uppdraget att leda arbetet i samråd med SCB, Agenda 2030-delegationen och ett antal kommuner och landsting.
- Nyckeltalen, som publicerades 25 mars 2019 i Kolada, är ett viktigt steg för att Agenda 2030 ska förverkligas i hela Sverige.

Hur jobbar vi med Agenda 2030 i Kungsör?



Synka med RUS för Västmanland

Synka med vår egen styrmodell och sätta mål som harmoniserar

Mål på rätt nivå – vad kan vi påverka.

Genomgång av samtliga mål och delmål – vilka berör Kungsör?

Långt ifrån alla men relativt många






Genomgång befintliga indikatorer

Mål för mål
GAP-analys

Lokal Agenda 2030-strategi



Kommunens mål 2019

1. Kommunen ska ha minst 9000 invånare 2025.
2. Kommunens resultat ska utgöra minst en procent av skatteintäkter och statsbidrag varje år. 
3. Andel elever i åk 9 som är behöriga till program på gymnasiet ska öka varje år med 2017 som basår. 
4. År 2025 ska 70 procent av kommunens fordonsflotta vara fossilfri.  
5. Kommunen ska i samverkan med AF och näringslivet, arbeta för att minska arbetslösheten de närmaste två åren med två procentenheter årligen med december 2017 som basår. 



Målen hänger ihop och är beroende av varandra
 Exempel från EU-kommissionen för att visa komplexiteten



Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Redovisning av resultat Liv och Hälsa ung (BUN 2020/104)

Resultatet redovisas muntligt vid sammanträdet.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Svar på fråga om synergieffekter ”ny förskola” (BUN 2020/99)

I samband med senaste nämndsammanträdet ställde en politiker frågan

”Vad spar ni i personal genom att slå samman en förskola med fyra avdelningar och en förskola med två avdelningar när ni bygger nya förskolan?”

Barn- och utbildningsförvaltningen har gjort en utredning baserad på närvarotid för barnen under åtta veckor under två perioder före samhällspandemi. Av sammanfattningen framgår att det ibland är möjligt med en person som öppnar, men att det beror på vilka förutsättningar som råder. Vidare framgår bl.a. att det för

- första perioden inte var att rekommendera att en person öppnat och stängt för alla sex avdelningar. Ingen tidsvinst skulle ha gjorts denna period
- andra perioden varit möjligt oftare att endast en person öppnat för alla sex avdelningar, men inte att en person skulle stängt för alla avdelningar. Perioden visar en möjlig tidsvinst på 3 timmar och 15 minuter.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Barn- och utbildningsförvaltningens utredning

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger svaret till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

Utredning inför svar till politiker på frågan: "Vad spar ni i personal genom att slå samman en förskola med fyra avdelningar och en förskola med två avdelningar när ni bygger nya förskolan?"

Denna utredning baseras på underlag på 8 veckor under två perioder före samhällspandemin, Covid-19, pga. att dessa perioder är mer "normala" utifrån hur barnens tider brukar se ut och ändras. Öppettiden före sammanslagning är vid dessa perioder 06.00-16.00 på båda förskolorna. Stängningstiden på de båda förskolorna påverkas av upptagningsområdet.

Det finns barn i behov av särskilt stöd under dessa känsliga öppnings- och stängningstider samt nyinskolade småbarn. Vi arbetar kontinuerligt med att effektivisera genom ökat samarbete samt utifrån att försöka möta olika behov och förutsättningar. Vi arbetar utifrån styrdokument för förskolan samt för *en likvärdig förskola för alla barn*. Dokumentet avslutas med en sammanfattning.

Period 1:

Vecka 1: 29/4-3/5-2019

Vecka	Veckodag	Antal barn 1-6år kl 06.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan	Antal barn 1-6 år kl 16.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan
1	Mån	10	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	27	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tis	12	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	22	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Ons	12	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	22	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tor	13	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	24	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Fre	12	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	21	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Total tidsvinst:		0		0

Period 1:

Vecka 2: 6/5-10/5-2019

Vecka	Veckodag	Antal barn 1-6år kl 06.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan	Antal barn 1-6 år kl 16.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan
2	Mån	10	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	28	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tis	10	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	25	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Ons	9	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	23	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tor	13	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	24	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Fre	9	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	18	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Total tidsvinst:		0		0

Period 1:

Vecka 3: 13/5-17/5-2019

Vecka	Veckodag	Antal barn 1-6år kl 06.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan	Antal barn 1-6 år kl 16.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan
3	Mån	10	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	26	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tis	9	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	23	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Ons	9	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	24	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tor	12	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	24	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Fre	9	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	19	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Total tidsvinst:		0		0

Period 1:

Vecka 4: 20/5-24/5-2019

Vecka	Veckodag	Antal barn 1-6år kl 06.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan	Antal barn 1-6 år kl 16.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan
4	Mån	8	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	26	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tis	9	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	24	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Ons	9	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	24	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tor	13	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	23	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Fre	10	Behöver vara minst två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	18	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Total tidsvinst:		0		0

Period 2:

Vecka 1: 27/1-31/1-2020

Vecka	Veckodag	Antal barn 1-6år kl 06.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan	Antal barn 1-6 år kl 16.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan
1	Mån	5	En vuxen. Behöver ev. vara en till vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min.	27	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tis	5	En vuxen. Behöver ev. vara en till vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min	22	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Ons	4	En vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min.	22	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tor	8	Behöver vara två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst	24	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Fre	8	Behöver vara två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst	21	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Total tidsvinst:		45 min		0

Period 2:

Vecka 2: -2019

Vecka	Veckodag	Antal barn 1-6år kl 06.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan	Antal barn 1-6 år kl 16.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan
2	Mån	3	En vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min.	31	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tis	5	En vuxen. Behöver ev. vara en till vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min	27	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Ons	5	En vuxen. Behöver ev. vara en till vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min	26	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tor	5	En vuxen. Behöver ev. vara en till vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min	23	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Fre	3	En vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min.	21	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Total tidsvinst:		1 tim + 15 min		0

Period 2:

Vecka 3: -2019

Vecka	Veckodag	Antal barn 1-6år kl 06.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan	Antal barn 1-6 år kl 16.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan
3	Mån	6	Behöver vara två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	29	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tis	5	En vuxen. Behöver ev. vara en till vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min	24	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Ons	4	En vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min	21	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Tor	6	Behöver vara två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	23	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Fre	7	Behöver vara två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	20	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna till en avdelning. Ingen tidsvinst.
	Total tidsvinst:		30 min		0

Period 2:

Vecka 4: -2019

Vecka	Veckodag	Antal barn 1-6år kl 06.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan	Antal barn 1-6 år kl 16.00	Tidsvinst av personal (tim och min) i nya förskolan
4	Mån	4	En vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min	30	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna. Ingen tidsvinst.
	Tis	5	En vuxen. Behöver ev. vara en till vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min	26	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna. Ingen tidsvinst.
	Ons	5	En vuxen. Behöver ev. vara en till vuxen kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Tidsvinst 15 min	24	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna. Ingen tidsvinst.
	Tor	7	Behöver vara två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	25	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna. Ingen tidsvinst.
	Fre	6	Behöver vara två vuxna kl 06.00. Barn är i åldern 1-6 år. Ingen tidsvinst.	20	Utifrån barnantalet och barnens ålder 1-6 år går det inte att slå ihop avdelningarna. Ingen tidsvinst.
	Total tidsvinst:		45 min		0

Sammanfattning

Underlagen för period 1 (fyra sammanhängande veckor 2019) visar att det inte är att rekommendera att endast en person öppnar och stänger för alla sex avdelningar bland annat p.g.a. antalet barn, barnens ålder, ny inskolade barn, barn i behov av särskilt stöd etc. Hur lämningen på morgonen dvs. separationen mellan barn och vårdnadshavare sker och upplevs av barnet påverkar ofta barnets fortsatta dag på förskolan. Är lämningen lugn och harmonisk, så är ofta barnet lugnt och harmoniskt vilket underlättar barnets utveckling, lärande, sociala samspel dvs. interaktion med andra under resten av dagen. Under senare delen av dagen vid stängningstiden på förskolan, så är barn ofta trötta dvs. de orkar då ofta inte med så många sociala relationer. Period 1 visar ingen tidsvinst.

Underlagen för period 2 (fyra sammanhängande veckor 2020) visar att det oftare är genomförbart med att endast en person öppnar för alla sex avdelningar. Om det fungerar beror bland annat på antalet barn, barnens ålder, ny inskolade barn, barn i behov av särskilt stöd etc.

Utifrån ovanstående underlag är en gemensam stängning dvs. att en person stänger för sex avdelningar inte att rekommendera på grund av antalet barn, barnens ålder, ny inskolade barn, barn i behov av särskilt stöd etc. Under senare delen av dagen vid stängningstiden på förskolan, så är barn ofta trötta dvs. de orkar då ofta inte med så många sociala relationer.

Period 2 visar en tidsvinst på 3 timmar och 15 minuter per 4 veckor (månad).

Resultatet påvisar utifrån underlagen för period 1 och 2 att det ibland är möjligt med en person, som öppnar utifrån vilka förutsättningar, som råder.

§

Rapport från arbetet med tidiga och samordnade insatser för barn och unga (BUN 2019/88)

Biträdande barn- och utbildningschefen har sammanställt en kort rapport över arbetet med tidiga och samordnade insatser (TSI) för barn och unga. För att utveckla och förbättra arbetet med barn- och unga sker flera olika insatser på flera olika nivåer, både på riks-nivå, regional nivå och lokal nivå:

- nytt samverkansdokument rörande barn- och unga tas fram och beslutas av regionen och länets kommuner gemensamt
- ett arbete pågår i länet för att utveckla arbetet med SIP-möten (Samordnad Individuell Plan)
- en processöversyn görs kring barn, ungdomar och unga vuxna med psykisk ohälsa
- för att förbättra och utveckla samarbetet mellan kommunens individ- och familjeomsorg och skolan i Kungsör har ett gemensamt arbete, TSI, påbörjats. Arbetet pågår kring ett samverkans- och rutindokument under vilket sedan de olika gemensamma överenskommelserna och handlingsplanerna samlas

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Biträdande barn- och utbildningschef Lars-Erik Lindvalls skrivelse 2020-10-12

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Uppföljning av förvaltningens internkontrollplan per den 31 augusti 2020 (BUN 2020/22)

Barn- och utbildningsförvaltning har genomfört en uppföljning av barn- och utbildningsförvaltningens interkontrollplan per den 31 augusti 2020.

Noteras att måltidsenheten sedan halvårsskiftet är organiserad under kommunstyrelsen, men eftersom uppföljningen omfattar första halvåret ingår de punkter som gäller måltidsenheten i denna uppföljning.

Förvaltningen har genomfört uppföljning av internkontrollens punkter;

- *egenkontrollprogram finns och följs vid samtliga mottagnings- och tillagningskök*
- *riktlinjerna enligt Livsmedelsverkets rekommendationer och den lokala måltidspolicyn följs*
- *rapport om kränkande behandling sker till rektor och huvudman skyndsamt*
- *om det finns elever som av giltig eller ogiltig anledning har mer än tre veckors sammanhängande frånvaro från skolan*

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Uppföljning av förvaltningens internkontrollplan för tertial 2 2020, tjänsteskrivelse 2020-10-05

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och kommer att beakta resultatet i samband med revidering av internkontrollplanen inför 2021 samt inför beslut om mål och budget för kommande budgetår.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Barn- och utbildningsförvaltningen

Vår handläggare

Barn- och utbildningschef Fredrik Bergh

TJÄNSTESKRIVELSE

Sida 1 (3)

Datum
2020-10-05

Vår beteckning
BUN 2020/22

Ert datum

Er beteckning

Adressat

Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning av barn- och utbildningsförvaltningens internkontrollplan för januari till augusti 2020

Måltidsenheten är sedan halvårsskiftet 2020 organiserade under kommunstyrelsen. Eftersom uppföljning av andra tertialen omfattar även första halvåret 2020 ingår de punkter som gäller måltidsenheten i denna uppföljning.

Egenkontroll inom Måltidsenheten

- Kontrollera att egenkontrollprogram finns och följs vid samtliga mottagnings- och tillagningskök.

Uppföljning: Måltidsenheten följer ett egenkontrollprogram för verksamheten som är godkänt och kontrolleras av Miljö- och hälsa där all hantering av matproduktion, servering, hygien samt specialkosterna finns med som särskilda kontrollpunkter. Daglig uppföljning sker av kökschefen. Detta program följs i både produktionskök och mottagningskök.

Årlig internkontroll utförs av Felipe Rivera. Ansvarig för att egenkontrollprogrammet för Måltidsverksamheten följs är kökschefen på Kung Karls kök, Anna Magdic.

Hantering av specialkost inom Måltidsenheten

- Kontrollera att riktlinjerna enligt Livsmedelsverkets rekommendationer och den lokala måltidspolicyn följs.

Uppföljning: Daglig kontroll av specialkosterna sköts av kocken som tillagar maten. Alla skolor i Kungsör har god kunskap och bra rutiner kring specialkosthantering. Verksamheterna håller fortsatt hög standard, i likhet med tidigare kontroller.

Det som ingår i kontrollen är:

- Att följa Livsmedelsverkets rekommendationer.
- Rutiner för tillagning
- Rutiner för servering
- Rutiner för separering
- Rutiner för egenkontroll (Hantering av livsmedel)

Den lokala måltidspolicyn behöver dock uppdateras under 2020.

Datum
2020-10-05

Vår beteckning
BUN 2020/22

Ert datum

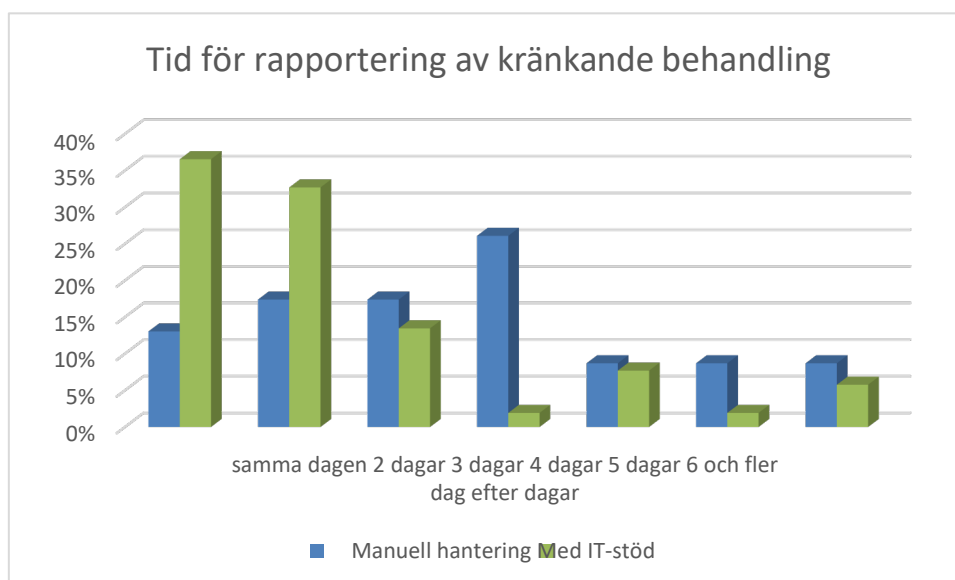
Er beteckning

Förskola, Förskoleklass, Grundskola, Fritidshem, och Vuxenutbildning/Gymnasium

- *Kontrollera att rapport om kränkande behandling till rektor och huvudman sker skyndsamt*

Uppföljning: 29% av de rapporterade händelserna har rapporterats samma dag som det inträffat. 28% har rapporterats dagen efter. 15% har rapporterats efter två dagar. 9% efter tre dagar, 8% efter fyra dagar, 4% efter fem dagar, 7% har rapporterats efter 6 dagar eller fler.

Hantering av rapportering av kränkande behandling sker från och med mars 2020 med hjälp av IT-stöd. Det har inneburit en markant förändring. Fredr



Datum
2020-10-05

Vår beteckning
BUN 2020/22

Ert datum

Er beteckning

Elevers frånvaro i grundskolan

- Kontrollera om det finns elever som av giltig eller ogiltig anledning har mer än tre veckors sammanhängande frånvaro från skolan.

Uppföljning: Det är totalt 10 elever från grundskolan som vid något tillfälle varit borta i längre tid än tre veckor under perioden januari till augusti 2020. Av dessa är det 6 st som har varit frånvarande under våren i samband med oro för Coronapandemin och en som har haft beviljad ledighet.

Det finns ytterligare några elever som har hög och återkommande frånvaro men som inte har tre veckors sammanhängande frånvaro.

Det vore önskvärt att kunna öka insatserna för den är typen av stöd. Till exempel en centralt placerad specialpedagog som kunde få fungera som stöd för elevvårdsteamerna vid kommunens grundskolor.

Förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och kommer att beakta resultatet i samband med revidering av internkontrollplanen inför 2021 samt inför beslut om mål och budget för kommande budgetår.

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef



Kungsörs kommun

Sida 1 (3)

Datum
2020-10-05

Vår beteckning
BUN

Ert datum

Er beteckning

Adressat

Vår handläggare

Uppföljning av barn- och utbildningsförvaltningens internkontrollplan för januari till augusti 2020.

Måltidsenheten är sedan halvårsskiftet 2020 organiserade under kommunstyrelsen. Eftersom uppföljning av andra tertialen omfattar även första halvåret 2020 ingår de punkter som gäller måltidsenheten i denna uppföljning.

Egenkontroll inom Måltidsenheten

- Kontrollera att egenkontrollprogram finns och följs vid samtliga mottagnings- och tillagningskök.

Uppföljning: Måltidsenheten följer ett egenkontrollprogram för verksamheten som är godkänt och kontrolleras av Miljö- och hälsa där all hantering av matproduktion, servering, hygien samt specialkost finns med som särskilda kontrollpunkter. Daglig uppföljning sker av kökschefen.

Detta program följs i både produktionskök och mottagningskök.

Årlig internkontroll utförs av Felipe Rivera.

Ansvarig för att egenkontrollprogrammet för Måltidsverksamheten följs är kökschefen på Kung Karls kök, Anna Magdic.

Hantering av specialkost inom Måltidsenheten

- Kontrollera att riktlinjerna enligt Livsmedelsverkets rekommendationer och den lokala måltidspolicyn följs.

Uppföljning: Daglig kontroll av specialkosten sköts av kocken som tillagar maten. Alla skolor i Kungsör har god kunskap och bra rutiner kring specialkosthantering. Verksamheterna håller fortsatt hög standard, i likhet med tidigare kontroller.

Det som ingår i kontrollen är:

- Att följa Livsmedelverkets rekommendationer.
- Rutiner för tillagning
- Rutiner för servering
- Rutiner för separering
- Rutiner för egenkontroll (Hantering av livsmedel)

Den lokala måltidspolicyn behöver dock uppdateras under 2020.

Datum Vår beteckning

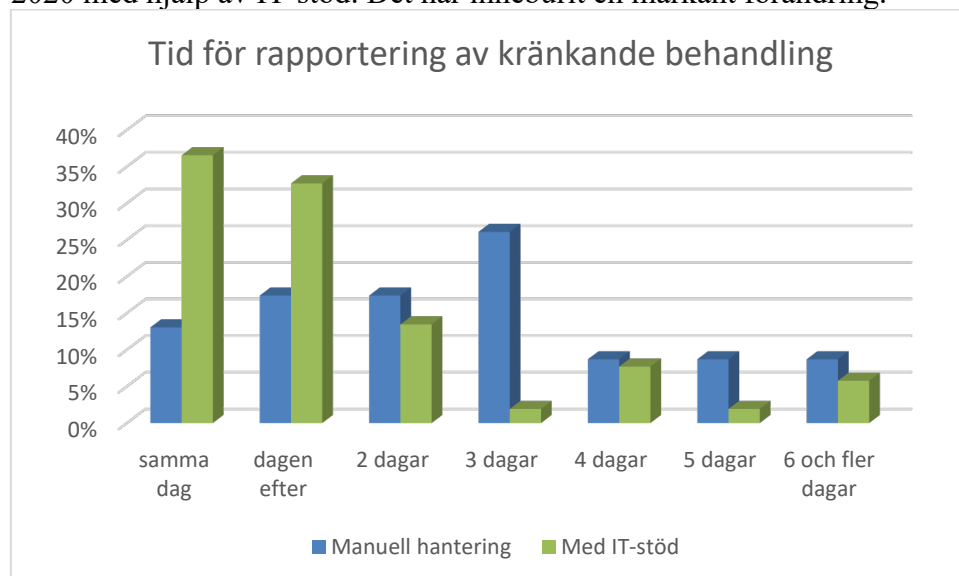
Ert datum Er beteckning

Förskola, Förskoleklass, Grundskola, Fritidshem, och Vuxenutbildning/Gymnasium

- Kontrollera att rapport om kränkande behandling till rektor och huvudman sker skyndsamt

Uppföljning: 29% av de rapporterade händelserna har rapporterats samma dag som det inträffat. 28% har rapporterats dagen efter. 15% har rapporterats efter två dagar. 9% efter tre dagar, 8% efter fyra dagar, 4% efter fem dagar, 7% har rapporterats efter 6 dagar eller fler.

Hantering av rapportering av kränkande behandling sker från och med mars 2020 med hjälp av IT-stöd. Det har inneburit en markant förändring.



Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

Elevers frånvaro i grundskolan

- Kontrollera om det finns elever som av giltig eller ogiltig anledning har mer än tre veckors sammanhängande frånvaro från skolan.

Uppföljning: Det är totalt 10 elever från grundskolan som vid något tillfälle varit borta i längre tid än tre veckor under perioden januari till augusti 2020. Av dessa är det 6 st som har varit frånvarande under våren i samband med oro för Coronapandemin och en som har haft beviljad ledighet.

Det finns ytterligare några elever som har hög och återkommande frånvaro men som inte har tre veckors sammanhängande frånvaro.

Det vore önskvärt att kunna öka insatserna för den här typen av stöd. Till exempel en centralt placerad specialpedagog som kunde få fungera som stöd för elevvårdsteamerna vid kommunens grundskolor.

Förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och kommer att beakta resultatet i samband med revidering av internkontrollplanen inför 2021 samt inför beslut om mål och budget för kommande budgetår.

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Budget 2021 – förslag för att klara budget 2021 (BUN 2020/78)

Barn- och utbildningschefen har sammanställt förslag på åtgärder som måste genomföras för att klara det totala sparkravet. Dessa presenteras med konsekvenser:

- Ej verkställa de punkter som ingår i tidigare äskande som innebär kvalitetshöjning och framtida kostnadsminskningar
- Generellt sparkrav på 2 % och dess konsekvenser
- VIVA och gymnasiet
- Ytterligare besparing inom förskola, fritidshem, grundskola, gymnasie- och vuxenutbildning samt måltidsenhet, musikskola och fritidsgård
- Ferieverksamheten och fritidsgårdens verksamhet upphör och den sista tjänsten med förebyggande verksamhet avvecklas
- Musikskolan upphör helt

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

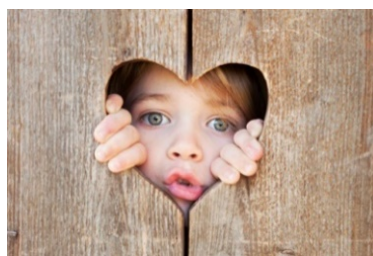
- Barn- och utbildningschefens förslag på åtgärder för att klara den beslutade ekonomiska ramen

Förslag till beslut

Under förutsättning att kommunfullmäktiges slutgiltiga beslut om ekonomisk ram för barn- och utbildningsnämnden för budgetåret 2021 blir det samma som kommunfullmäktiges beslut i juni beslutar barn- och utbildningsnämnden att de ovan beskrivna åtgärderna ska genomföras.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

Förslag på åtgärder för att klara den beslutade ekonomiska ramen för Barn- och utbildningsnämnden för 2021 och konsekvenserna av åtgärderna



Innehållsförteckning

Omvärld	3
Demografisk påverkan.....	6
Prioriteringar inför 2021.....	6
Effektiviseringar/Besparingar	7
Ekonomi för integration och Komvux.....	7
Ekonomiskt behov och sparkrav	9
Fördelning av kostnader inom barn- och utbildningsnämnden.....	10
Del av tidigare äskande som innebär kvalitetshöjning och framtida kostnadsminskningar.....	11
Förslag på åtgärder för att klara det totala sparkravet.....	12
Bilaga 1	16

Omvärld

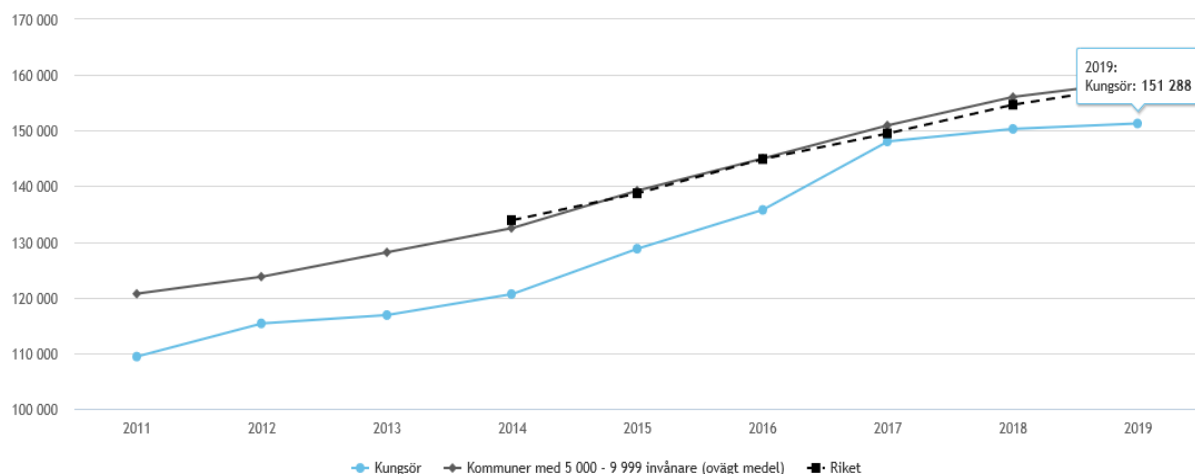
- Högre krav generellt i samhället
- Stor andel av Sveriges gymnasieelever fullföljer inte sina utbildningar
- Kommunalt aktivitetsansvar. Uppföljning och aktiviteter
- Risk för en ökad arbetslöshet – Insatser för att få fler vuxna i arbete
- En utmaning att höja måluppfyllelsen med en ansträngd ekonomi

Kostnadsjämförelse med andra kommuner, förskola, grundskola och vuxenutbildning

Om man jämför kostnadsnivån i Kungsör med andra i storlek jämförbara kommuner så har Kungsör **under många, många år** haft betydligt lägre kostnader för förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem. Detta gäller även den sista tillgängliga statistiken för 2019. All statistik från KOLADA.

Kostnad kommunal förskola, kr/inskrivet barn (N11032)

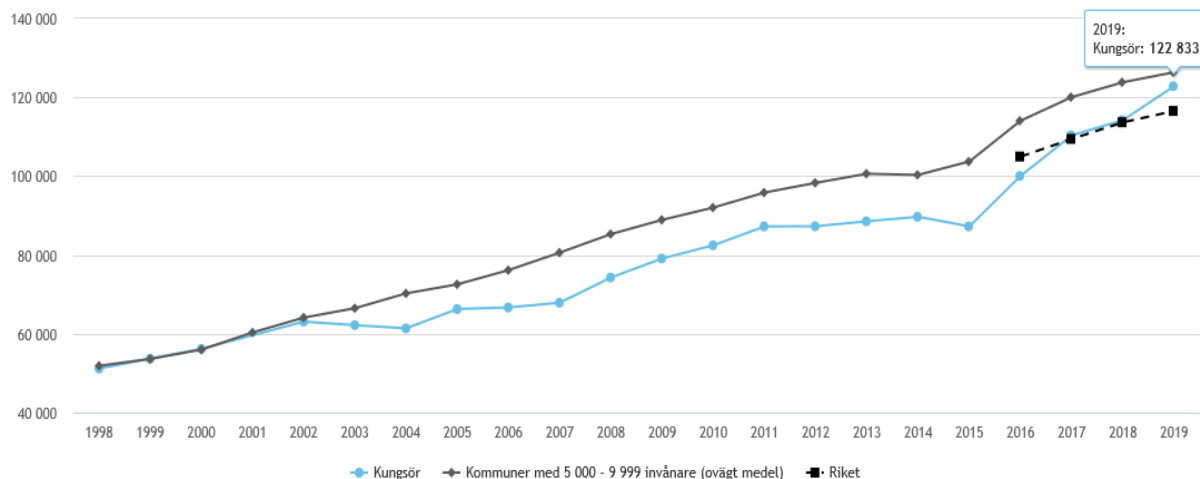
Kostnad kommunal förskola (bruttokostnad minus interna intäkter och köp av huvudverksamhet) dividerat med antal inskrivna barn i förskola i kommunens egen regi, per kalenderår. Med kalenderår avses ett medelvärde av mätningarna 15 oktober innevarande och närmast föregående år. Avser egen regi. Källa: SCB



Kostnad för kommunal grundskola åk 1-9, kr/elev (N15008)

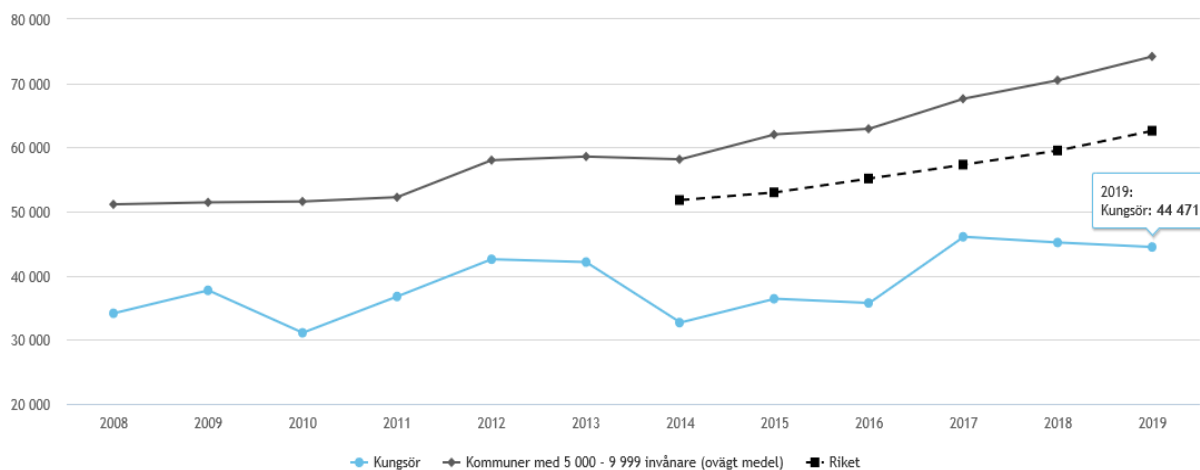
Kostnaden för grundskolan i Kungsör bör samläsas med kostnaden för förskoleklass och fritidshem. Den egentliga kostnaden för grundskolan är lägre än vad som framgår ur den offentliga statistiken. (Se rapport från KPMG december 2019. Samt bilaga 1 sist i denna sammanställning).

Denna statistikuppgift visar den totala kostnaden per elev för grundskola åk 1-9 för valt år. I statistiken ingår kostnader för: lokaler och inventarier, måltider, elevhälsa, undervisning, lärvärktyg, utrustning och skolbibliotek, övriga kostnader, till exempel SYV-verksamhet. Skolskjuts ingår inte. Källa: SCB.



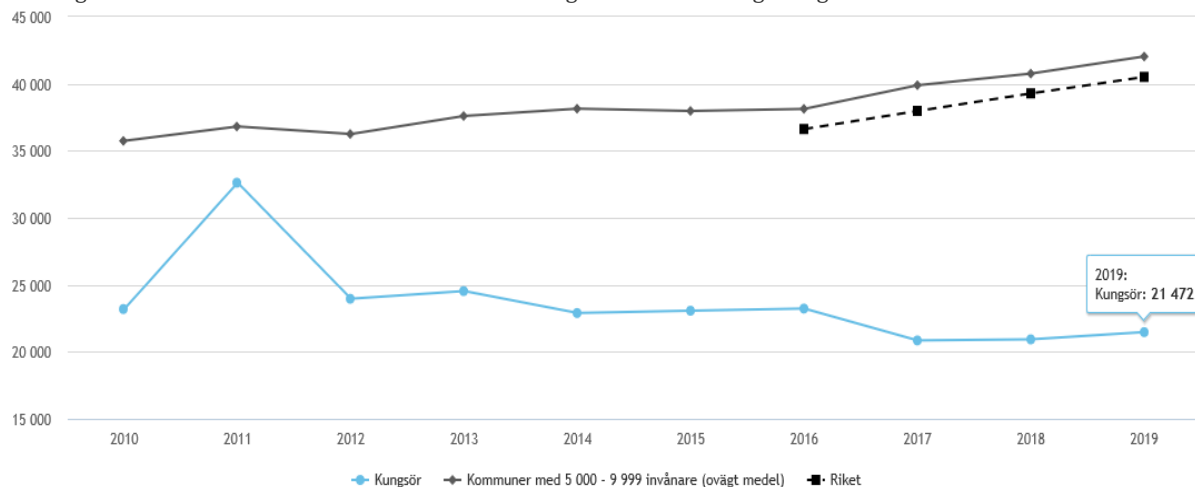
Kostnad kommunal förskoleklass, kr/elev (N15053)

Kostnad kommunal förskoleklass (bruttokostnad minus interna intäkter och köp av huvudverksamhet) dividerat med antal elever i förskoleklass i kommunens egen regi, per kalenderår. Med kalenderår avses ett medelvärde av mätningarna 15 oktober innevarande och närmast föregående år. I statistiken ingår inte kostnaden för skolskjuts. Avser egen regi. Källa: SCB.



Kostnad kommunalt fritidshem, kr/inskrivet barn (N13028)

Kostnad kommunalt fritidshem (bruttokostnad minus interna intäkter och köp av huvudverksamhet) dividerat med antal inskrivna barn i fritidshem i kommunens egen regi, per kalenderår. Med kalenderår avses ett medelvärde av mätningarna 15 oktober innevarande och närmast föregående år. Avser egen regi. Källa: SCB.



Kostnad Komvux kr/heltidsstuderande

Vux-gr	Totalt	Lokaler och inv.	Under-visn.	Lärverktyg mm	Elevhälsa	Övrigt
Kommungrp	52 000	8 300	31 800	1 300	80	10 500
Riket	59 100	8 000	35 000	1 900	380	13 700
Vux-gy	Totalt	Lokaler och inv.	Under-visn.	Lärverktyg mm	Elevhälsa	Övrigt
Kommungrp	71 700	9 800	42 300	3 700	70	15 800
Riket	76 200	10 100	38 600	3 200	250	24 100
SFI	Totalt	Lokaler och inv.	Under-visn.	Lärverktyg mm	Elevhälsa	Övrigt
Kommungrp	55 700					
Riket	45 400					

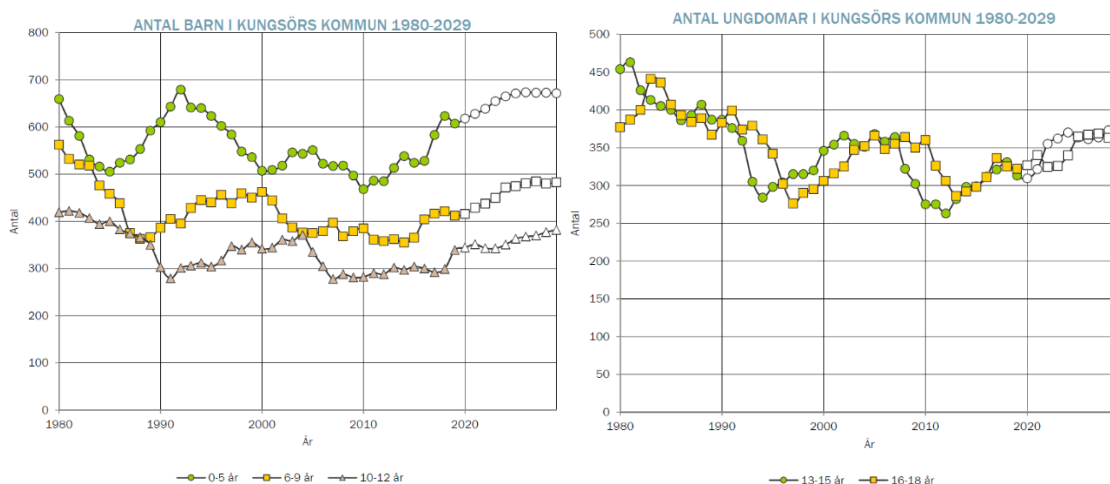
Siris, Skolverket. Kommungruppen avser pendlingskommuner - 2018

Kungsör	Totalt	Lokaler och inv.	Under-visn.	Lärverktyg mm	Elevhälsa	Övrigt
SFI	51 678	5 303	40 106	2 706	0	3 562
Grundläggande vuxenutbildn.	54 332	5 303	30 685	2 545	1 547	14 251
Gymnasial vuxenutbildn.	50 398	5 303	31 639	1 572	847	11 038

Kungsörs kommun - 2019

Demografisk påverkan

Det statistiska planeringsunderlaget är framtaget av "Statisticon" som använder fakta från SCB. Samtliga åldersgrupper inom förskola och skola kommer att öka. Den största ökningen sker inom gymnasieskolan där ökningen är 4,2%



Planering av utformningen av den nya förskolan kring Kinnekulle pågår och beräknas vara klar under 2020. Inflyttning mot slutet av 2021.

Arbetet med detaljplanen för att möjliggöra en utbyggnad i anslutning till Malmberga förskola behöver fortsätta.

Kung Karls skola kanske inte räcker till efter år 2022.

Inför 2021 är det en stor ökning av elevantalet inom sarskolan.

Det finns behov av stora insatser inom grundskolan, gymnasiet och Komvux för undervisning och mottagande av nyanlända. Behovet kommer att finnas kvar under flera år framåt

Prioriteringar inför 2021

För grundskolan är den stora utmaningen att höja måluppfyllelsen samtidigt som resurserna minskar. Det finns ett behov av att fortsätta det utvecklingsarbete och den kompetensutveckling som inleddes våren 2019. Det pågående utvecklingsarbetet syftar i första hand till att öka kvalitet och måluppfyllelse i skolan. En konsekvens av det är också att kostnaderna för olika typer av stödsatser på sikt förväntas minska.

Integration, utbildning och möjligheten till egen försörjning är viktigt både för individen och för samhället. Förutsättningarna för att invånarna i Kungsörs kommun ska kunna lyckas med att ordna sin egen försörjning ökar avsevärt om de har en relevant grundutbildning, det gäller oavsett om man är född i Sverige eller i något annat land. Vägen till ett bra integrationsarbete går via utbildning och egen försörjning.

Komvux tillsammans med arbetsförmedlingen, näringslivsenheten och arbetsmarknadsenheten kan erbjuda kombinationer med både studier och praktik.

Effektiviseringar/Besparingar

Det finns ett väl utvecklat samarbete mellan kommunernas vuxenutbildningar inom KAK (Kungsör, Arboga och Köping). Samarbetet ger ett bredare urval av studiemöjligheter som kan erbjudas och till en lägre kostnad än vad som annars hade varit möjligt.

Ett förebyggande arbetet leder till besparingar på lång sikt.

Ett gemensamt arbete inom KAK har initierats för att samordna användning och drift av olika IT-system för administration och pedagogisk verksamhet. Högre kvalitet till en lägre kostnad.

Genom att utöka introduktionsprogrammet inom Kungsör gymnasieskola beräknas kostnadsökningen av de interkommunala ersättningarna bli cirka en miljon kronor lägre än vad det annars skulle ha blivit.

Det ekonomiska stödet för asylsökande och nyanlända som befinner sig inom etableringsperioden och går i grundskolan har minskat med 2,8 Mkr från 2020 till 2021.

Integrationsenheten och SFI planerar att minska sin organisation inför 2021 och genomföra en effektivisering som motsvarar drygt 1,1 Mkr.

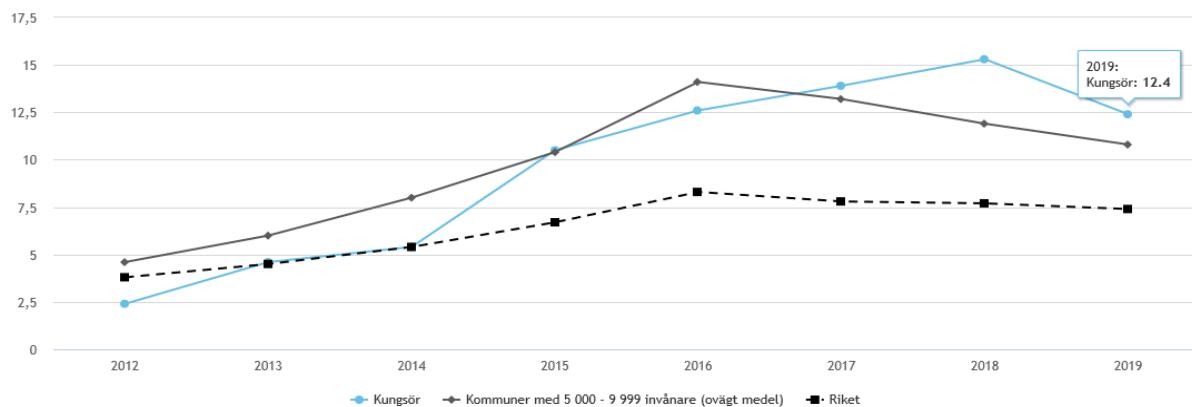
Ekonomi för integration och Komvux

Under de senaste åren har verksamheten på VIVA till stora delar finansierats med bidrag från Migrationsverket. Verksamheten har expanderat under de år då kommunen hade ett stort antal inflyttningar, både genom anvisningar och genom egenbosatta nyanlända. Under den tid som verksamheten expanderade och finansierades via statsbidrag användes inte statsbidragen fullt ut. Det fanns en plan inom VIVA och barn- och utbildningsförvaltningen på att kunna fondera medel för att kunna använda dessa under efterföljande år när behoven kvarstod och de tillfälliga bidragen minskade. Enligt beslut i kommunstyrelse och fullmäktige lämnades ej använda medel kvar som överskott i tidigare bokslut.

Inför 2021 är möjligheten till finansiering via statsbidrag inte längre möjlig. Det totala behovet har minskat något och verksamheten har inför 2021 minskat sin kostnad med ca 1,1 Mkr. Det fattas dock drygt 7 Mkr i form av kommunal finansiering för integrationsenheten samt delar av "Komvux grundläggande" och "Komvux svenska för invandrare". En utförlig beskrivning av verksamheten och förutsättningarna finns i "Verksamhetsområdet VIVA, Dnr Bun 2020/7".

Nyinvandrade och elever med okänd bakgrund i kommunal grundskola åk. 1-9, andel (%) (N15902)

Antal nyinvandrade elever och elever med okänd bakgrund i kommunala grundskolor belägna i kommunen, oavsett folkbokföringsort dividerat med antal elever i kommunal grundskola belägen i kommunen. Nyinvandrade är elever som har kommit till Sverige under de senaste 4 åren. De har inte bott i Sverige eller gått i svensk skola tidigare. Uppgiften avser läsår, mätt 15 oktober. Källa: SCB.



Aktuell statistik från KOLADA

Förslag på rambudget. Äskande

Verksamhetsförändring pga ändrad lagstiftning, bidrag, avtal eller andra tvingande omständigheter	Volymrelaterade verksamhetsförändringar, ex demografisk förändring	Omprioritering / andra förändringar av verksamhet	Påverkan personalbehov (antal årsarb)	Påverkan lokaler	Påverkan kostnad/intäkt 2021
407 Förskola	Behov av en extra förskoleavdelning vt 2021. 1,5 åa. 900 kkr	Ökat behov av stöd med livsmedelshantering när barngrupperna ökar. 4 åa. 1,7 Mkr	5,5 åa	Finns inom befintlig budget	2 600 000
Förskoleklass	Fler elever medför behov av utökning av antalet förskoleklasser		2 åa		1 200 000
440 Grundskola	Enligt prognosen ökar antalet barn i åldrarna 7-15 år med 25 st under 2021. Halvårseffekten innebär en ökning med 12 barn. Men eftersom ca 10 går över från grundskola till särskola så äskas ingen ökning pga fler barn inom grundskolan. Från 2022 (egentligen ht 2021) kommer effekten av ökningen av förskoleklass som inträffade under ht 2020 att påverka grundskolan. Behovet av insatser för nyanlända finns kvar trots att bidraget från Migrationsverket inte förts vidare mellan åren.				2 841 000
441 Grundskola	Effektivisering för att kompensera för minskade intäkter från Migrationsverket.	Minskning av personalkostnader.	-4,8 åa		-2 841 000
Gymnasieskola, i egen regi		Utökning av IM-programmet i egen regi samt omfördelning av befintliga resurser. Del av IM som tidigare genomförts i andra kommuner startas i egen regi från och med ht 2020. Medför minskade kostnader för IKE med ca 1 Mkr	Ingen förändring	0	-1 000 000
450 Gymnasieskola, extern	Fler elever medför behov ökade kostnader. 26 fler elever vt 21 jämfört med vt 20			0	2 521 000
453 Särskola	Fler elever som har behov av särskola				2 900 000
600 Integration/SFI		Verksamheten har fram till nu bedrivits utan kommunal budget. Den har istället finansierats med bidrag från Migrationsverket.			8 126 000
600 Integration/SFI		Minskning av personalkostnader.	-2 åa		-1 124 000
920 Gemensamma verksamheter		IT-strategi, kvalitetsutvecklare			1 300 000
Fortbildningsbehov, fortsatta insatser för kompetensutveckling och effektivisering					1 000 000
Summa förändring					17 523 000

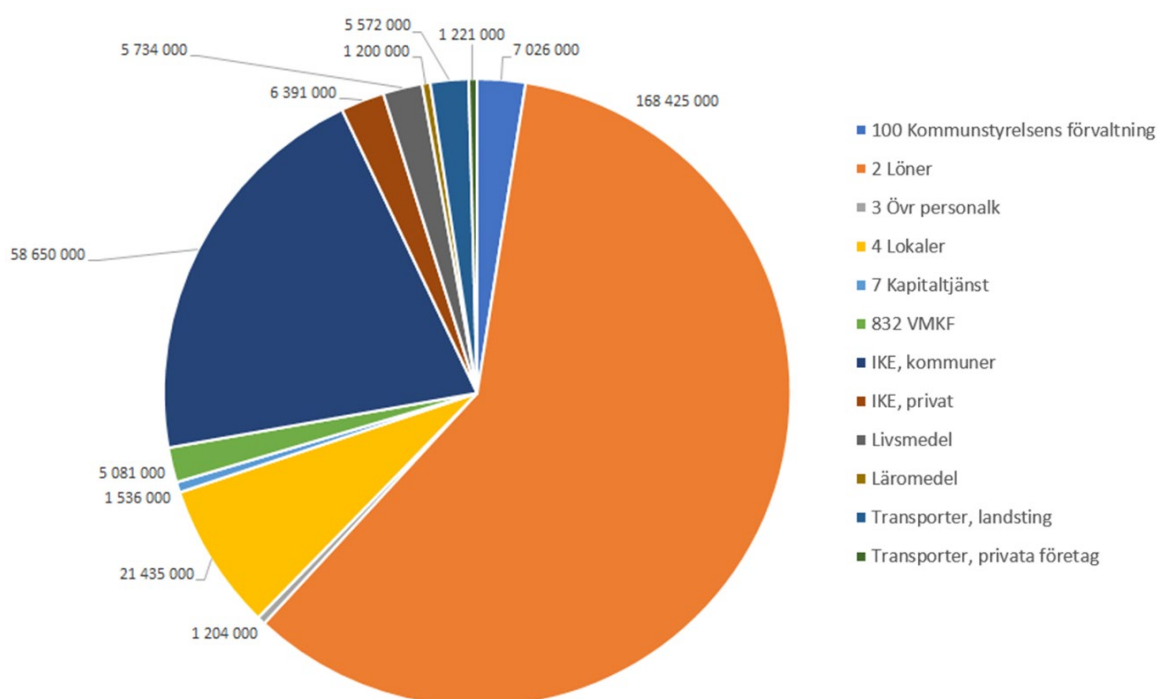
Ekonomiskt behov och sparkrav

	kkkr
Ekonomisk ram för Buf 2020, inkl måltidsenhet och lokalvård	243 500
Kostnads ökning för löner och kostnader inför 2021	5 821
Utökat PO-pålägg	1 438
Behov enligt redovisning för budgetberedningen vt 2020	17 523
Behov av ekonomisk ram för 2021	268 282
Förslag av budgetberedningen juni 2020 gällande ram för 2021	250 759
Sparkrav 2%	5 015
Totalt sparkrav	22 538

Förslag på åtgärder för att klara sparkravet på 2 %, vilket motsvarar 5015 kkr.

Tidigare tillskott via RUR, 1 Mkr, ca två tjänster inom grundskolans tidigare år.	-1 000
Ytterligare besparing inom grundskolan, ca två tjänster.	-1 065
Minskad personaltäthet inom förskolan, ca tre tjänster	-1 550
Minskad personaltäthet inom gymnasie- och vuxenutbildningen, ca 1,5 tjänst	- 750
Minskad personaltäthet inom Måltidsenheten, ca 1,5 tjänst	-650
Summa:	-5 015

Fördelning av kostnader inom barn- och utbildningsnämnden



Den enskilt största kostnadsposten inom barn- och utbildningsnämndens verksamhet är personalkostnader. De flesta övriga kostnadslag är inte möjliga att påverka på kort sikt. Det innebär att större kostnadsminskningar kommer att handla om minskning av antalet anställda.

Del av tidigare äskande som innebär kvalitetshöjning och framtida kostnadsminskningar

Verksamhetsförändring pga ändrad lagstiftning, bidrag, avtal eller andra tvingande omständigheter	Volymrelaterade verksamhetsförändringar, ex demografisk förändring	Omprioritering / andra förändringar av verksamhet	Påverkan personalbehov (antal årsarb)	Påverkan lokaler	Påverkan kostnad/intäkt 2021
407 Förskola		Ökat behov av stöd med livsmedelshantering när barngrupperna ökar. 4 åa. 1,7 Mkr	4 åa	Finns inom befintlig budget	1 700 000
920 Gemensamma verksamheter		IT-strateg, kvalitetsutvecklare			1 300 000
Fortbildningsbehov, fortsätta insatser för kompetensutveckling och effektivisering					1 000 000
Summa förändring					4 000 000

Förslag på åtgärder för att klara det totala sparkravet

1. Ej verkställande av de punkter som ingår i tidigare äskande som innebär kvalitetshöjning och framtida kostnadsminskningar -4 Mkr.

- Det innebär att det inte kommer att tillföras några extra resurser till förskolan för att kunna hjälpa till som stöd vid hantering av livsmedel och logistik vid kommunens förskolor. -1,7 Mkr
- Det finns sedan länge ett uttalat behov av att kunna anställa en IT-strateg samt en kvalitetsutvecklare som på ett övergripande sätt kan arbeta med utveckling och uppföljning för att därigenom bidra till att öka måluppfyllelsen. Behovet belyses av den rapport som gjorts av revisionen (KPMG). Dessa tjänster kommer inte att kunna rekryteras. – 1,3 Mkr
- Eftersom grunden i barn- och utbildningsnämndens verksamhet är det professionella mötet mellan barn/elever och personal är fortlöpande fortbildningsinsatser ett av de effektivaste sätten att öka kvaliteten och på sikt sänka kostnaderna. Sådana fortbildningsinsatser kommer inte att kunna genomföras. – 1Mkr

2. Generellt sparkrav på 2 % och dess konsekvenser. - 5 Mkr

- Förändrade skolskjutsgränser för elever i grundskolan. – 85 kkr.

	Nuläge	Förslag
○ Årskurs F-3	2,0 km	3,0 km
○ Årskurs 4-6	3,0 km	4,0 km
○ Årskurs 7-9	4,0 km	5,0 km
- Minskning av två tjänster inom grundskolans tidigare år. – 1 Mkr

Mindre möjlighet till särskilt stöd till barn i behov av stöd. Det leder till mindre möjlighet att tillgodose både stödbehov till de elever som behöver det och extra utmaningar för de elever som har behov av detta. Det finns en risk att antalet konflikter kommer att öka och att antalet anmälningar till Skolinspektionen gällande både kränkningar och bristande stöd blir fler, vilket i sin tur leder till en ökande administration. Arbetsbelastningen på kvarvarande lärare kommer att öka. Det finns också en risk att behöriga lärare slutar.
- Minskning av två tjänster inom grundskolan åk 4–9. -1,03 Mkr

Mindre möjlighet till särskilt stöd till barn i behov av stöd. Det leder till mindre möjlighet till att tillgodose både stödbehov till de elever som behöver det och extra utmaningar för de elever som har behov av detta. Det finns en risk att antalet konflikter kommer att öka och att antalet anmälningar till Skolinspektionen gällande både kränkningar och bristande stöd blir fler, vilket i sin tur leder till en ökande administration. Arbetsbelastningen på kvarvarande lärare kommer att öka. Det finns en risk att behöriga lärare slutar. Det finns stor risk för att den positiva utvecklingen inom grundskolan bryts och att fler elever på nytt väljer externa skolor.
- Minskad personaltäthet inom förskolan, tre tjänster. -1,5 Mkr

Lägre bemanning ökar risken för stress bland barn och personal. Detta minskar möjligheten till kreativa lekar och social träning. Vilket kan leda till fler konflikter som kan innebära kränkningar.

- Minskad personaltäthet inom gymnasie- och vuxenutbildningen -750 kkr.
Minskat stöd för elever inom vuxenutbildningen, till största delen inom SFI och grundläggande vuxenutbildningen. Konsekvensen blir lägre kvalitet på undervisningen samt högre belastning på övrig undervisande personal.
Minskat elevstöd för elever inom introduktionsprogrammet. Konsekvenserna blir sannolikt ökad frånvaro för eleverna. Färre elever som kommer att kunna bli behöriga till nationella program och/eller längre tid för att kunna bli behöriga. Ökad otrygghet bland övriga elever samt personal.
En konsekvens som gäller för både vuxenutbildningen och gymnasiet är att andelen personer som hamnar i arbetslöshet ökar.
- Minskad personaltäthet inom Måltidsenheten. Eftersom både den ekonomiska ramen för 2021 och prognosen av kostnader för löne- och kostnadsökningar är beräknade för BUN's ram inklusive måltidsenheten blir följderna att även sparkraven kommer att gälla måltidsenheten. Dessa konsekvenser får dock redovisas separat. -650 kkr.

3. VIVA och gymnasiet. -750 kkr.

Kostnadsökningen för gymnasieutbildningar har minskats med ca 1 Mkr på grund av att verksamheten i egen regi har utökats med "individuellt alternativ" som har till syfte att elever skakunna gå vidare till yrkesintroduktion, annan fortsatt utbildning eller ut på arbetsmarknaden. Tidigare bedrevs endast "språkin introduktion" i egen regi. Inom programmet finns det elever med behov av olika former av extra stödinsatser. Genom att bedriva introduktionsprogrammet i egen regi i anslutning till Kungsörs övriga vuxenutbildning finns det synergieffekter som gör att den totala kostnaden blir lägre än om varje utbildning hade köpts av annan anordnare.

Inför 2021 har reglerna för statsbidrag gällande yrkesvux ändrats i och med att villkoret för medfinansiering har sänkts. Detta har möjliggjort ökade synergieffekter med övriga delar inom VIVA vilket innebär en möjlig kostnadsminskning med -750 kkr. -750 kkr.

4. Ytterligare besparing inom förskola, fritidshem, grundskola, gymnasie- och vuxenutbildning samt måltidsenhet, musikskola och fritidsgård. -12,8 Mkr.

- Avveckling av lokaler. Lokalkostnaden för förskoleavdelningar varierar från 159 kkr. till 480 kkr per avdelning. Största ekonomiska effektivisering sker om de två avdelningar med högst hyra avvecklas. Hyresminskningen motsvarar ca två heltidstjänster. -960 kkr.
- Ytterligare 6,5 tjänster inom förskolan. Det innebär att antalet barn per anställd ökar. För varje avdelning innebär det att genomsnittsantalet barn ökar från 16,9 till 18,8 per avdelning i genomsnitt. Eftersom det inte är lämpligt att öka grupperna för de minsta barnen i den omfattningen blir effekten att antalet barn i syskonavdelningen istället behöver öka med 3 till 5 barn per avdelning. Det innebär en svårighet att följa Skolverkets rekommendationer om att arbetet inom förskolan ska ske i mindre barngrupper. För barn som är 1–3 år är

riktmärket för barngruppers storlek 6–12 barn. För barn som är 4–5 år är riktmärket 9–15 barn. Riktmärkena finns i kommentartexten i Skolverkets allmänna råd om målpuffyllelse i förskolan.

– 3,25 Mkr

	Totalt genomsnitt				Småbarn				Syskon			
	Avd.	Barn	Barn/avd	Ökning	Avd.	Barn	Barn/avd	Ökning	Avd.	Barn	Barn/avd	Ökning
Nuläge, ht 2020	28	473	16,9		14	210,2	15,0		14	262,8	18,8	
Minskning med två avd	26	473	18,2	1,3	14	210,2	15,0		12	262,8	21,9	3,1
Minskning med två avd	26	473	18,2	1,3	13	208,0	16,0	1,0	13	265,0	20,4	1,6
Minskning med två avd	26	490	18,8	2,0	14	210,0	15,0	0,0	12	280,0	23,3	4,6
Minskning med två avd	26	490	18,8	2,0	13	208,0	16,0	1,0	13	282,0	21,7	2,9

- En konsekvens av åtgärden är att två avdelningar kan avvecklas. Behovet av att bygga ut kapaciteten på östra delen av Kungsör vid Malmberga kommer också att senareläggas.
- Ytterligare 10 tjänster inom förskoleklass, fritidshem och grundskola. -5 Mkr
Mycket mindre möjlighet till särskilt stöd till barn i behov av stöd. Det leder till mindre möjlighet till att tillgodose både stödbehov till de elever som behöver det och extra utmaningar för de elever som har behov av detta. Antalet konflikter kommer att öka och antalet anmälningar till Skolinspektionen gällande både kränkningar och bristande stöd kommer sannolikt att bli fler, vilket i sin tur leder till en ökande administration. Arbetsbelastningen på kvarvarande lärare kommer att öka. Det finns en stor risk att behöriga lärare slutar samt att det blir svårare att rekrytera personal. Det finns en stor risk för att den positiva utvecklingen inom grundskolan bryts och att fler elever på nytt väljer externa skolor. Det blir mycket svårt att uppfylla skollagens krav.
- Ytterligare 4 tjänster inom gymnasie- och vuxenutbildningen. -2 Mkr
All form av modersmålsstöd för elever inom grundläggande vuxenutbildning och SFI samt allt elevsocialt stöd för elever inom introduktionsprogrammet avvecklas. Dessutom minskar lärarresurserna med en tjänst. Detta innebär att studietiden för eleverna riskerar att bli längre på grund av mindre lärartid per elev samt dessutom en ökad arbetsbörda för de lärare som är kvar.
Konsekvenserna blir att färre elever kommer att kunna bli godkända inom grundläggande vuxenutbildning och SFI. Färre elever inom introduktionsprogrammet kommer att kunna bli behöriga till nationella program inom gymnasieskolan samt att otryggheten ökar för elever och personal. *Ytterligare beskrivning av VIVA's verksamhet, synergieffekter och jämförelsetal finns i "Verksamhetsområdet VIVA, Dnr Bun 2020/7" samt i revisionens granskningsrapport.*
- Skolgemensamma verksamheter. -0,4 Mkr
Stänga fritidsgården i Valskog. (Ca 400kr varav 125 kkr. i hyra).
- Ytterligare 2,5 tjänster inom måltidsenheten. Eftersom både den ekonomiska ramen för 2021 och prognosen av kostnader för löne- och kostnadsökningar är beräknade för BUN's ram inklusive måltidsenheten blir följden att även sparkraven kommer att gälla måltidsenheten. Dessa konsekvenser får dock redovisas separat. -1,2 Mkr

Ej lagstadgade verksamheter som inte ingår i sparförslagen ovan:

Fritidsgården i Kungsör. Ferieverksamheten och fritidsgårdens verksamhet upphör helt samt avveckling av den sista tjänsten med förebyggande arbete. (Ca 1,95 Mkr varav ca 260 kkr. för hyra).	- 1,75 Mkr
Musikskolan. Musikskolan upphör helt	- 929 kkr

Förslag till beslut:

Under förutsättning att kommunfullmäktiges slutgiltiga beslut om ekonomisk ram för barn- och utbildningsnämnden för budgetåret 2021 blir det samma som kommunfullmäktiges beslut i juni beslutar barn- och utbildningsnämnden att de ovan beskrivna åtgärderna ska genomföras.

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

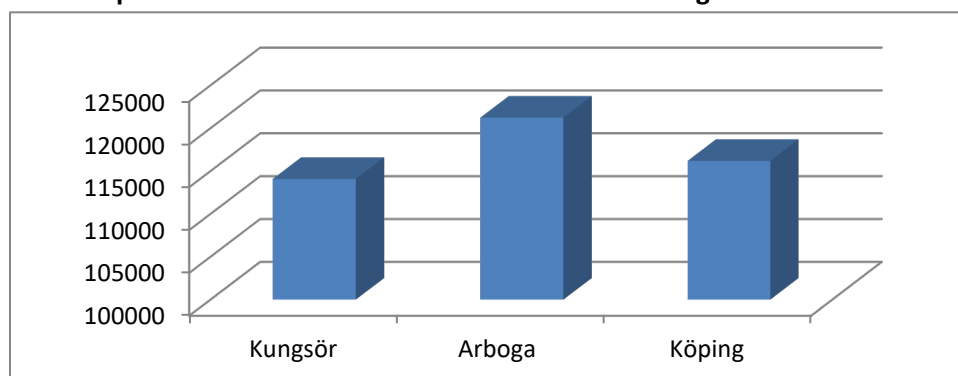
Bilaga 1. Del av rapport som lämnades hösten 2019. Siffrorna är i sig inaktuella men beskriver orsaken till att nationell statistik över grundskolans kostnadsnivå bör samläsas med kostnadsnivån för fritidshem och förskoleklass.

Beräkningsunderlag från Kolada över kostnader för förskoleklass, fritidshem och grundskola.

På många grundskolor är det vanligt att samma personal har arbetsuppgifter inom både fritidshem och förskoleklass eller grundskola. De statistiska rapporterna över fördelningen av kostnader mellan fritidshem, förskoleklass och grundskola kan bli missvisande beroende på hur personalkostnaderna har bokförts inom respektive rektorsenhet. För att kunna göra en mer rättvis jämförelse mellan närliggande kommuner har den totala kostnaden per elev redovisats som ett genomsnitt per elev i förskoleklass, fritidshem och grundskola.

	Kungsör	Arboga	Köping
Kostnad per barn i kommunal förskoleklass.	45 172	69 491	66 200
Antal barn i kommunal förskoleklass	101	143	305
Total kostnad för kommunal förskoleklass	4 562 372	9 937 213	20 191 000
Kostnad per barn i kommunalt fritidshem	20 932	40 544	47 856
Antal barn i kommunalt fritidshem	326	503	1 069
Total kostnad för kommunalt fritidshem	6 823 832	20 393 632	51 158 064
Kostnad per barn i kommunal grundskola	114 226	111 556	103 150
Antal barn i kommunal grundskola	913	1 343	2 754
Total kostnad för barn i kommunal grundskola	104 288 338	149 819 708	284 075 100
Total kostnad för kommunal förskoleklass, fritidshem och grundskola.	115 674 542	180 150 553	355 424 164
Totalt antal barn i kommunal förskoleklass och grundskola	1 014	1 486	3 059
Kostnad per barn i kommunal förskoleklass och grundskola	114 077	121 232	116 190

Kostnad per barn i kronor i kommunal förskoleklass och grundskola



Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Personalföreträdare i barn- och utbildningsnämnden 2020-2022 (BUN 2020/135)

Kommunallagen (2017:725), ger personalföreträdare rätt att närvara vid sammanträden med andra nämnder än styrelsen. Formerna för detta finns reglerade i dels kommunallagen, dels lokala bestämmelser i arbetsordningen för styrelse och nämnder.

Av kommunallagen framgår bl.a. att personalföreträdarna utses särskilt för varje nämnd bland de anställda hos kommunen eller landstinget, i första hand bland dem som är anställda inom nämndens verksamhetsområde samt att högst tre personalföreträdare och en ersättare för var och en av dem får finnas för varje nämnd.

Av arbetsordningen framgår att nämnderna ska fastställa personalföreträdare genom särskilt beslut för varje mandatperiod och att detta endast görs om facklig organisation initierat namnförslag.

Önska om personalföreträdare har initierats från facklig organisation.

***Namn på vilka de fackliga organisationerna
önskar att nämnden medger rätt att delta som
personalföreträdare meddelas
vid samverkansgruppens möte den 19 oktober.***

Underlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Arbetsordning för styrelse och nämnder
- Kommunallag (2017:725)

Förslag till beslut

Socialnämnden medger följande personer rätt att delta vid barn- och utbildningsnämndens sammanträden 2020-2022 som personalföreträdare:

<i>Ordinarie personalföreträdare</i>	<i>Personlig ersättare</i>
<i>Namn</i>	<i>Namn</i>
<i>Adress</i>	<i>Adress</i>
<i>Facklig org</i>	<i>Facklig org</i>

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
Utdragsbesty	Akten, de utsedda

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

<i>Namn</i>	<i>Namn</i>
<i>Adress</i>	<i>Adress</i>
<i>Facklig org</i>	<i>Facklig org</i>
<i>Namn</i>	<i>Namn</i>
<i>Adress</i>	<i>Adress</i>
<i>Facklig org</i>	<i>Facklig org</i>

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten, de utsedda
Utdragsbesty	

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Ekonomisk uppföljning januari-september 2020 (BUN 2020/64)

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat en ekonomisk uppföljning för perioden januari till september samt årsprognos för 2020.

Det förväntade ekonomiska resultatet för barn- och utbildningsnämnden för 2020 är en positiv avvikelse om 700 000 kronor bortsett från den delvis ofinansierade integration och SFI.

Underskottet inom integration och SFI beräknas bli – 3 miljoner kronor. Enligt tidigare besked kommer den posten att justeras i samband med årsbokslutet.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Ekonomisk uppföljning för barn- och utbildningsförvaltningen, januari-september 2020

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom budgetuppföljning per den 30 september 2020 och lägger den till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Barn- och utbildningsförvaltningen

Vår handläggare

Barn- och utbildningschef Fredrik Bergh

TJÄNSTESKRIVELSE

Sida 1 (2)

Datum
2020-10-13

Vår beteckning
SN 2020/64

Ert datum

Er beteckning

Adressat

Barn- och utbildningsnämnden

Ekonomisk uppföljning för barn- och utbildningsförvaltningen - januari till september 2020

Ekonomisk uppföljning för barn- och utbildningsnämnden januari till september 2020 samt årsprognos för 2020.

Det förväntade ekonomiska resultatet för barn- och utbildningsnämnden 2020 är 700 kkr bortsett från den delvis ofinansierade Integration och SFI.

Underskottet inom integration och SFI beräknas bli – 3Mkr. Enligt tidigare besked kommer den posten att justeras i samband med årsbokslutet.

Ekonomiskt resultat exkl semesterlöneskuld

Verksamhet	Utfall	Budget	Avvikelse	Årsbgt	Årsprognos	Kommentar
	179 827	182 432	2 605	243 242	-2 300	
100 Nämnd- och styrelsev	425	555	130	740	130	1
330 Musikskola	704	697	-8	929	0	
350 Fritidsgårdar	1 871	1 839	-32	2 452	0	
407 Förskola	42 224	42 482	258	56 642	300	2
412 Pedagogisk omsorg	625	705	80	940	80	
440 Grundskola	80 149	80 159	9	106 878	-510	3
450 Gymnasieskola	31 425	32 861	1 436	43 815	800	4
453 Särskola	11 469	11 263	-206	15 017	-350	5
470 Vuxenutbildning	1 906	2 672	766	3 562	0	
510 Äldreomsorg	2 285	2 380	95	3 173	0	
600 Flyktingmottagande	1 259	933	-326	1 244	-3 000	6
920 Gemensamma verksamheter	5 486	5 888	402	7 850	250	7

Kommentarer

1. Färre nämndsmöten än budgeterat
2. Lägre lönekostnader än beräknat, pga pandemin
3. Större stödbehov än budgeterat
4. Lägre kostnader än prognostiserat
5. Fler elever och högre kostnader än prognostiserat.
6. Underskottet inom integration och SFI beräknas bli – 3Mkr. Enligt tidigare besked kommer den posten att justeras i samband med årsbokslutet.

Datum
2020-10-13

Vår beteckning
SN 2020/64

Ert datum

Er beteckning

7. Ej inköpta konsulttjänster för juridiskt stöd, ej genomförd fortbildning

Fredrik Bergh

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Läget nya förskolan (BUN 2020/99)

Information lämnas muntligt vid sammanträdet.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Sammanträdestider 2021 (BUN 2020/169)

Kommunfullmäktige har beslutat om sina sammanträdestider för 2021. Och förslag finns för kommunstyrelsens sammanträdestider. Nämnderna uppmanas att anpassa sina sammanträden efter kommunstyrelsens sammanträdestider. Justerade protokoll bör finnas klara till beredningen inför kommunstyrelsen.

Utifrån detta har förslaget till tider för barn- och utbildningsnämnden och dess presidieberedning tagits fram:

- **Barn- och utbildningsnämnden** träffas den fjärde onsdagen i månaden med start klockan 16.00, med vissa undantag (juni och december). Det innebär följande sammanträdesdagar:
 - 27 januari, 24 februari, 24 mars, 28 april, 26 maj, 16 juni, 25 augusti, 22 september, 27 oktober, 24 november och 15 december.
- **Barn- och utbildningsnämndens presidieberedning** träffas onsdagar två veckor före nämnden, klockan 08.00, med ett undantag (maj)
 - 13 januari, 10 februari, 10 mars, 14 april, 11 maj (tisdag), 2 juni, 11 augusti, 8 september, 13 oktober, 10 november och 1 december.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Tjänsteskrivelse 2020-10-13 med bilaga

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar de sammanträdestider för 2021 som förvaltningen förordat för barn- och utbildningsnämnden och dess presidieberedning.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Barn- och utbildningschefen, akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Kommunstyrelsens förvaltning

Vår handläggare

Nämndsekreterare Eva Kristina Andersson

TJÄNSTESKRIVELSE

Sida 1 (2)

Datum
2020-10-13

Vår beteckning
BUN 2020/157

Ert datum

Er beteckning

Adressat

Barn- och utbildningsnämnden

Förslag till sammanträdestider 2021

Kommunfullmäktige har beslutat om sina sammanträdestider för 2021. Och förslag finns för kommunstyrelsens sammanträdestider. Nämnderna uppmanas att anpassa sina sammanträden efter kommunstyrelsens sammanträdestider. Justerade protokoll bör finnas klara till beredningen inför kommunstyrelsen. Utifrån detta har förslaget till tider för barn- och utbildningsnämnden och dess presidieberedning tagits fram.

Följande sammanträdestider föreslås:

- 1) **Barn- och utbildningsnämnden** träffas den fjärde onsdagen i månaden med start klockan 16.00, med vissa undantag (juni och december). Det innebär följande sammanträdesdagar:

– 27 januari, 24 februari, 24 mars, 28 april, 26 maj, 16 juni, 25 augusti, 29 september, 27 oktober, 24 november och 15 december.

- 2) **Barn- och utbildningsnämndens presidieberedning** träffas onsdagar två veckor före nämnden, klockan 08.00, med ett undantag (maj)

– 13 januari, 10 februari, 10 mars, 14 april, 11 maj (tisdag), 2 juni, 11 augusti, 15 september, 13 oktober, 10 november och 1 december.

I bilaga (*bilaga 1*) finns förslag till sammanträdestider i jämförelse med kommunstyrelsens sammanträden.

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Eva Kristina Andersson

Bilaga 1

Förslagen till sammanträdesdatum i förhållande till det kommunstyrelsemöte som eventuellt ärende från nämnden ska tas upp i.

Barn- och utbildningspresidieberedning	Barn- och utbildnings-sammanträde	Budget-/bokslutsberedning	Kommunstyrelsens presidieberedning	Kommunstyrelsens sammanträde
*	*		11 januari	25 januari
13 januari	27 januari		8 februari	22 februari
10 februari	24 februari	8 mars	15 mars	29 mars
10 mars	24 mars		12 april	26 april
14 april	28 april	10 maj	17 maj	31 maj
11 maj **	26 maj	24 maj	7 juni	21 juni
2 juni	16 juni		16 augusti	30 augusti
11 augusti	25 augusti		13 september	27 september
15 september	29 september	11 oktober	11 oktober	25 oktober
13 oktober	27 oktober	1 november	1 november	15 november (B)
10 november	24 november		29 november	13 december
1 december	15 december		***	***

* Mötena som kan generera ärenden till kommunstyrelsens/kommunfullmäktige ligger i december 2020

** Tisdag i veckan då Kristi Himmelsfärdshelgen inträffar

*** Mötestider för 2022 inte inplanerade ännu

(B) Budgetmöte

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Meddelanden delegationsbeslut (BUN 2020/11)

Barn- och utbildningsförvaltningen har fattat beslut med stöd av delegationsordningen:

Skolskjuts av särskilda skäl, skollag (2010:800)

	Bifall	Avslag
2020-09-18		1

Skolskjuts, skollagen (2010:800)

	Bifall	Avslag
2020-09-24	1	
2020-09-29	1	
2020-10-05		1
2020-10-13		1
2020-10-13	1	

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga meddelandena om delegationsbeslut till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

Barn- och utbildningsnämnden

2020-10-21

§

Meddelanden

Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär 2020:37 – Budgetpropositionen för 2021 och Höständringsbudgeten för 2020.

Barn- och utbildningschef Fredrik Bergh har undertecknat tilldelningsbeslut

- den 25 september 2020 avseende upphandling av ramavtal Grundläggande och gymnasial vuxenutbildning på i huvudsak Webdistans (VMKF-U 2020.56) Dnr BUN 2020/xx
- den 2 oktober 2020 avseende Upphandling av ramavtal Yrkesgymnasial vuxenutbildning (VMKF-U 2020.55) Dnr BUN 2020/xx

Västra Mälardalens Myndighetsförbunds inspektionsrapporter för hälsoskyddstillsyn enligt miljöbalken:

- Björskogsskolan (MI 2020-882). Dnr BUN 2020/158
- Hagaskolan (MI 2020-896). Dnr BUN 2020/159

Barn- och utbildningschefen Fredrik Bergh har den 12 oktober 2020 undertecknat Avtal avseende TMO-utbildning. Dnr BUN 2020/xx

Skolverket har den 22 september 2020 beslutat godkänna Kungsörs redovisning för samverkan inom ramen för uppdraget att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever och vid behov för barn och elever med annat modersmål än svenska. Dnr BUN 2017/156

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Respektive akt
Utdragsbestyrkande	